федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
поликлинической терапии
д.м.н., доцент Т.Е. Помыткина
(подпись)
«01» сентября 2026 г.

СПИСОК ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ
производственной практики **«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ОБЩЕВРАЧЕБНОГО ПРОФИЛЯ»**
для студентов 6 курса Лечебного факультета
XI семестр 2026-2027 учебного года

Раздел 1. Помощник врача амбулаторно-поликлинического учреждения

1. Основные цели и задачи в работе участкового врача терапевта.
2. Основные показатели работы участкового терапевта.
3. Деонтологические аспекты при обслуживании больных.
4. Основные задачи узких специалистов поликлиники (инфекциониста, кардиолога, ревматолога, эндокринолога и др.)
5. Показания для госпитализации.
6. Организация оказания неотложной помощи в поликлинике.
7. Дневной стационар поликлиники: организация работы.
8. Дневной стационар: показания для направления больных.
9. Порядок выписывания участковым терапевтом рецептов.
10. Правила и особенности выписывания рецептов на различные лекарственные средства
11. Правила и особенности выписывания рецептов льготным категориям пациентов.
12. Диагностическая служба поликлиники.
13. Основные требования к заполнению первичной медицинской документации.
14. Правила заполнения учетной формы № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях"
15. Правила заполнения учетной формы № 030/у "Контрольная карта диспансерного наблюдения"
16. Правила заполнения направления на обследование, консультацию, госпитализацию №057/у
17. Понятие о трудоспособности и нетрудоспособности.
18. Медицинские критерии нетрудоспособности.
19. Социальные критерии нетрудоспособности.
20. Понятие о прогнозе. Классификация.

21. Виды нетрудоспособности (временная, длительная, полная, частичная).
22. Причины нетрудоспособности.
23. Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность. Правила заполнения.
24. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность граждан.
25. Круг лиц, имеющих право на получение листков нетрудоспособности (справок).
26. Медицинские работники, имеющие право выдавать листок нетрудоспособности (справку).
27. Порядок выдачи листка нетрудоспособности при заболеваниях и травмах.
28. Первичная профилактика, определение. Задачи участкового врача.
29. Концепция факторов риска, классификация.
30. Основные факторы риска неинфекционных хронических заболеваний.
31. Диспансеризация, определение. Цели, задачи, этапы
32. Виды диспансеризации в работе участкового врача терапевта.
33. Повозрастная диспансеризация. Задачи, этапы, содержание.
34. Профилактическое консультирование: виды, цели, методы
35. Диспансеризация лиц с хроническими заболеваниями. План диспансерного наблюдения.
36. Медицинские профилактические осмотры. Классификация.
37. Показатели качества и эффективности диспансеризации.
38. Центры здоровья. Организация работы.
39. Деонтологические аспекты работы врача со средним медицинским персоналом
40. Деонтологические аспекты работы с родственниками пациентов.
41. Электронный документооборот в практике участкового врача
42. Информирование добровольное согласие или отказ пациента на оказание медицинской помощи. Правила оформления.